

部署マスタ設定方法①

各ユーザーを所属部署に紐づけるために、部署マスタを作成します。部署マスタは複数登録が可能です。

The screenshot shows the 'Housing Provider System' interface. A red arrow points to the user profile icon in the top right corner. A callout box labeled '①アイコンをクリック' (Click icon) points to this icon. Another callout box labeled '②「管理設定」を選択' (Select 'Management Settings') points to the '管理設定' (Management Settings) option in the dropdown menu. The menu also includes options for 'メニュー表示設定' (Menu display settings), 'トップ表示設定' (Top display settings), and 'ログアウト' (Logout).

The screenshot shows the '管理設定' (Management Settings) page. The page contains several management options. The '初期設定' (Initial Settings) option is highlighted with a red box. A callout box labeled '③「初期設定」をクリック' (Click 'Initial Settings') points to this option. The '初期設定' option includes sub-options for 'アラーム設定' (Alarm settings), 'カスタムフォルダ構成や部署マスタ、マスターコードの設定を行います。' (Configure custom folder structure, department master, and master codes).

部署マスタ設定方法②

管理設定画面に戻る

アラーム設定 カスタムフォルダ構成 **部署マスタ設定** マスターコード設定 通知アドレス設定

新規登録

② 「新規登録」ボタンをクリック

① 「部署マスタ設定」タブをクリック

No.	部署・拠点名	住所	電話番号	更新日時	更新者	
1	品質管理部アフター拠点	兵庫県	--	2020-03-05 10:28:41	Mypage デモ	削除
2	工務部		--	2020-02-27 15:21:27	代表取締役Z 渡邊デモ	削除

部署マスタ

部署名*

拠点名*

住所

連絡先 電話: - -
FAX: - -

所属ユーザ 部署に割り当てられているユーザはありません。

ユーザ選択

備考

閉じる 削除 **保存**

③ 部署名等必要事項を入力

④ 部署情報にユーザーを紐づけ可能
※後から追加や、ユーザー情報から部署を選択も可能です

⑤ 「保存」ボタンをクリックで登録完了です