

保存後メール

保存後メール送信方法

ファイルアップロード時に、「保存後メール」をクリックすると、ファイルが助っ人クラウドに保存され、関係者にメールでファイルがアップロードされたことなどの通知ができます。

ファイルアップロード

No. 1 **新規** コメント 全てに適用

有効

ファイル名 地盤調査報告書1.pdf

サイズ 7746860 byte

撮影日時 2022/08/18 18:22:24

登録日時 ----- --:--:--

件名

閲覧権限 B3:本部担当者

「保存後メール」をクリック

メール送信先選択

担当者 社内ユーザー 関連業者 お気に入り

全選択 担当者ID 担当者名 担当者区分 関連業者名 部署名 備考

メール送信先にチェックを入れる

「選択」をクリック

2名のメール送信先が選択されています。

標準は物件に割り当てられた担当者が表示されます。

メールメモ入力（空でも送信できます）

地盤調査報告書を助っ人クラウドにアップロードしました。

メールにコメントをする場合は入力

「送信」をクリック

通知メール送信



メールを送信しました。

確認

「確認」をクリックで送信完了となりファイルがアップロードされます

件名: 【助っ人クラウド】図書アップロードメール 1件 **[タグ追加]**

日時: Thu, 18 Aug 2022 17:25:44

ログインID: [REDACTED]

指定した宛先に
通知メールが届きます

[REDACTED] 様より図書アップロードの通知が出ております。

メモ: 地盤調査報告書を助っ人クラウドにアップロードしました。

保存フォルダ名: /基本フォルダ/建築確認/地盤調査報告書

ファイル件名: 地盤調査報告書1.pdf

ファイル名: 地盤調査報告書1.pdf

確認するには、下記のURLにアクセスしてください

<https://www.hp-core.net/Properties/detail>

サービス時間は平日、休日、祝日ともに0:00~24:00です。

※上記サービス時間内であっても、緊急のメンテナンス等により、サービスを停止する場合があります。

この場合、ホームページなどでお知らせします。