

案件情報メール通知

案件情報のメール通知方法

案件情報作成後に、案件情報詳細画面からアフター担当者にメールで依頼通知を行うことが可能です。

案件情報詳細

管理ID: [redacted] | 竣工日: 2022-02-20 | 郵便番号: [redacted] | 住所: 東京都 [redacted] | 住宅名(物件名)(区画番号)など: 助人蔵人様邸新築工事 | 共同住宅名: [redacted] | 建築地電話番号: [redacted] | 建築地携帯電話番号: [redacted] | 緯度: 35.6646235 | 経度: 139.7523507

自由設定コード1: [redacted] | 自由設定コード2: [redacted] | 自由設定コード5: [redacted] | 自由設定コード6: [redacted]

メール送信 | 印刷 | FAX用印刷

担当者選択

デフォルトでは物件対応者と案件対応者が表示されます

全選択	担当者ID	担当者名	担当者区分	関連業者名	部署名	備考
<input type="checkbox"/>	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
<input type="checkbox"/>	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
<input checked="" type="checkbox"/>	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
<input type="checkbox"/>	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

1名の担当者が選択されています。

閉じる | メモ入力 | 選択

「メモ入力」からメールに追記文章を表示できます

指示メールメモ入力

菊池和夫様(お施主様)宛に、日程詳細調整からお願いします。
3週以降の土日です。|

閉じる | 決定

担当者・対応者選択

物件担当者・対応者を設定します。(設定済みの物件担当者や対応者の変更はできません)

1	<input checked="" type="checkbox"/> 物件担当者	<input type="checkbox"/> 対応者
---	---	------------------------------

「決定」をクリック
 ※本画面で物件や案件対応者に登録することも可能です。

閉じる **決定**

www.hp-core.net の内容

1人の担当者にメールを送信します。
よろしいですか？

OK キャンセル

「OK」をクリック

www.hp-core.net の内容

メールを送信しました。

OK

「OK」をクリック

From: 助っ人クラウド <no-reply@hp-core.net>
 件名: 【助っ人クラウド】メール連絡 [タグ追加]
 日時: Wed, 04 Jan 2023 15:14:03

ログインID: ;
様

様よりメールが送られました。

メモ:
様(ご主人様)宛に、日程詳細調整からお願いします。
先方の希望は1月第3週以降の土日です。

管理ID:
住宅名(物件名):
施主名:
施主フリカナ:
住所:
東京都
担当支店名:
件名:
メンテ訪問

内容:
玄関ドアから音がすると菊池様から連絡がありました。
現地にて確認をお願いします。

ジューメンID:
202100000000

引渡日:
基準日:
2022-01-20

確認するには、下記のURLにアクセスしてください。
<https://www.hp-core.net/WorkLogs/detail?prid=675814&wlid=2777029>

受信したメール内容です
 下部のURLをクリックすると該当
 の案件情報にアクセスが可能です

